

## Quatrième rencontre du comité de l'OPP de l'École St-Anselme

---

Objet : Procès verbal du 29 novembre 2016

Présent à la réunion :

Hélène Aubier                      [heleneaub@hotmail.fr](mailto:heleneaub@hotmail.fr)

Yann Auclair                        [auclair.y@csgmqc.ca](mailto:auclair.y@csgmqc.ca)

Nancy Guénette                    [guenette.nancy@videotron.ca](mailto:guenette.nancy@videotron.ca)

Anaëlle Koubaka                  [anaelle.koub@gmail.com](mailto:anaelle.koub@gmail.com)

Roxane Leblanc                    [roxane-leblanc-1991@hotmail.com](mailto:roxane-leblanc-1991@hotmail.com)

Caroline Lemieux                 [lemieux\\_caroline@yahoo.com](mailto:lemieux_caroline@yahoo.com)

Audrey Poirier Lemay            [audreypoirierlemay@hotmail.com](mailto:audreypoirierlemay@hotmail.com)

Bilan du compte rendu de la dernière rencontre.

- Retour sur la rencontre des parents du 24 novembre et de la présence de l'OPP. La rencontre nous a permis de collecter des informations (téléphones & courriels) de plusieurs parents. On évoque la possibilité de changer l'emplacement de la table s'il y a une autre occasion afin de se situer plus près de l'entrée et avoir une meilleure visibilité. On mentionne également la possibilité de faire un kiosque lors de la rentrée scolaire Automne 2017.

- **La Fête des lutins:**

- Il y a de nouvelles commandites (Bowling, Patinoire, Papeterie...)

- On suggère de continuer l'effort afin d'aller chercher des commandites de nourriture (marché l'ami - Nancy)
- Anaëlle nous informe que l'écoquartier peut nous prêter la vaisselle et après discussion on veut vérifier s'il
- Logistique: Yann, s'informe auprès de Chantal (Service de garde) pour avoir quelques tables pour les enfants.
- Audrey suggère de préparer un vestiaire.
- Confirmation d'atelier mandala avec les enfants.
- Confirmation atelier maquillage (fille de Nancy & filles de Caroline).
- On doit apporter des items de bricolage afin que les enfants puissent faire leur lettre au Père-Noël, Caroline fournira des crayons couleur et Yann trouvera un modèle de lettre pour impression.
- On doit faire l'impression et/ou acheter des billets pour le tirage.
- On doit vérifier avec le magasin du dollar afin de vérifier s'il est possible d'avoir une commande (jouet et/ou vaisselle, etc.- Caroline)
- On suggère des costumes de lutins pour agrémenter l'événement (Yann vérifiera avec la direction afin d'obtenir un budget pour le projet).
- On espère avoir minimum 5 lots pour le tirage.
- Roxanne se porte volontaire pour offrir ses talents de photographe pour l'occasion.
- On suggère d'apporter des nappes pour décorer les tables.
- Les membres veulent décorer la salle pour l'événement. Audrey mentionne qu'elle dispose de 2 sapins avec décorations et Nancy affirme que l'école possède également un sapin que l'on pourra utiliser. Elle mentionne aussi faire un décor pour que les gens puissent prendre une photo souvenir.
- on mentionne qu'il y a peu de parents qui ont confirmé leur présence pour l'événement. Alors on suggère de faire un message sur le site FB et contacter les gens dont nous avons recueillis les informations.

- On mentionne l'importance d'avoir quelqu'un qui est disponible pour parler aux visiteurs (Yann, le président)

Conclusion : En terminant la réunion, les membres ont choisi de planifier une rencontre le 6 décembre à 18:30 afin de discuter de l'activité de Noël à l'école le 21-22 décembre et finaliser la fête des lutins du 10 décembre.